

Formulario de registro de horas de trabajo remuneradas para Bright Futures

For office use only

Hours received _____ Date _____

Hours entered by _____

Total hours earned to date _____

Nombre del estudiante _____ Año de graduación _____

Núm. de estudiante _____ Escuela Secundaria _____ Total de Horas _____

Es la responsabilidad del estudiante de mantener un registro preciso de las horas reales trabajadas. Un padre/tutor no puede servir como el contacto de trabajo. Sólo se aceptarán las horas de trabajo remuneradas a partir del 27 de junio de 2022. Por favor, no incluya horas de voluntariado en este formulario **Toda la documentación de las horas de trabajo DEBE presentarse antes de la fecha de graduación de tu escuela. Todas las horas de trabajo presentadas después de la graduación, incluso si se obtuvieron antes de la graduación, no serán aceptadas.**

**En lugar de la firma del contacto laboral, se podrá aceptar un talón de pago adjunto en el que consten las fechas y horas trabajadas.*

Date	Start/End Time	Hours Worked	Work Location	Work Phone #	Signature of Work Contact*
					Print
					Sign
					Print
					Sign
					Print
					Sign
					Print
					Sign
					Print
					Sign
					Print
					Sign

Describe a continuación lo que has aprendido de tu experiencia de trabajo.

Certifico que he completado las horas mencionadas

Firma del estudiante _____ Fecha _____

Firma del padre _____ Fecha _____

Representante de la escuela secundaria _____ Fecha _____